

Procedure aanmelding en verwerking dossiergegevens

Bij de aanmelding wordt aan de ouders/ verzorgers/ voogd/ jongere toestemming gevraagd om gegevens op te vragen door het invullen van het vastgestelde aanmeldingsformulier.

De trajectbegeleider die de ouders/ verzorgers / voogd/ jongere helpt bij het samenstellen van het dossier voor de indicatiestelling stelt de ouders/ voogd vooraf op de hoogte van de aanmeldingsprocedure. De betrokken trajectbegeleider verstrekt informatie over welke gegevens voor welk doel aan wie verstrekt zullen worden als betrokkene toestemming geeft.

Door ondertekening van het toestemmingsformulier en aanmeldingsformulier verlenen ouders/ verzorgers /voogd/ jongere nadrukkelijk toestemming voor de verwerking van de voor indicatiestelling benodigde persoonsgegevens door de Commissie voor Indicatiestelling (hierna CvI). Deze persoonsgegevens heeft de CvI nodig om de door de ouders / verzorgers /voogd / jongere ingediende aanvraag te kunnen beoordelen. De toestemming wordt in deze situatie geacht in vrijheid te zijn gegeven.

De CvI neemt alleen dossiers in behandeling indien uit de ondertekening van het toestemmingsformulier en aanmeldingsformulier blijkt dat aan de CvI toestemming door ouders/ verzorgers / voogd/ jongere is verleend. Indien het toestemmingsformulier niet is ondertekend wordt het dossier met toestemmingsformulier retour gezonden aan de afzender.

Indien de CvI meer gegevens nodig heeft dan waarvoor toestemming is gegeven, zal de CvI apart alsnog om toestemming vragen aan betrokkene.

Door jongeren wordt toestemming verleend in de volgende gevallen:

Voor kinderen van 16 jaar of ouder is altijd toestemming nodig van de jongere zelf en niet van de ouders of voogd.

Een uitzondering op deze regel geldt voor medische gegevens bij een geneeskundige behandelingsovereenkomst. In dit geval moet een minderjarige van 12 jaar en ouder zelf toestemming geven. Als bijvoorbeeld voor de indicatiestelling medische gegevens nodig zijn van de behandelend arts van het kind, zal de CvI toestemming aan het kind zelf moeten vragen als het 12 jaar of ouder is.

Bovenstaande regels gelden niet als het kind niet in staat kan worden geacht tot een redelijke waardering van zijn belangen ter zake, onder curatele is gesteld of voor het kind een mentorschap is ingesteld. In dat geval kan de toestemming door de wettelijke vertegenwoordiger (ouders, voogd, curator of mentor) worden gegeven. Of een kind niet in staat kan worden geacht om zijn eigen belangen te behartigen, kan bijvoorbeeld blijken uit een verklaring van de behandelend arts van het kind. Of een kind onder curatele is gesteld of voor een kind een mentorschap is ingesteld, blijkt uit een rechterlijke uitspraak.

Als het kind door een lichamelijke handicap niet in staat is het vragenformulier te ondertekenen, kan het kind mondeling toestemming aan de arts/ hulpverlener geven om de gegevens aan de CvI te verstrekken.

Bij gescheiden ouders die niet gezamenlijk het ouderlijk gezag hebben, heeft de CvI de toestemming nodig van de ouder die belast is met het ouderlijk gezag.

Toelichting

Als de trajectbegeleider gegevens opvraagt bij de arts/hulpverlener, wordt verteld:

- waarvoor de gegevens nodig zijn;
- dat de ouder/ de jongere toestemming heeft gegeven voor het opvragen van gegevens;
- dat de gegevens verstrekt worden aan de CvI;
- dat de CvI wettelijk verplicht is op verzoek een afschrift van de gegevens te sturen aan de toezichthouder;
- dat de CvI de gegevens op verzoek van de Commissie van Begeleiding(hierna CvB) doorstuurt aan de CvB als de ouder/ de jongere daarvoor toestemming heeft gegeven.

Door zo te handelen weet de arts/hulpverlener ook precies wat er met zijn onderzoeksgegevens gebeurt.

Indien gegevens worden opgevraagd wordt altijd een kopie van het toestemmingsformulier meegezonden.

De CvI verwerkt de verstrekte persoonsgegevens alleen t.b.v. de indicatiestelling conform de voorschriften wet bescherming persoonsgegevens. De CvI houdt zich hierbij aan de wettelijke termijnen conform de Algemene Wet Bestuursrecht. De CvB verwerkt de gegevens na indicatiestelling alleen t.b.v. handelingsgerichte diagnostiek en voor het verzamelen van gegevens die benodigd zijn voor herindicatie.

Inzagerecht

De bevoegde betrokkenen hebben de volgende rechten:

- recht op informatie en inzagerecht;
- correctierecht;
- recht van verzet.

Toelichting

Verzoeken van minderjarigen die jonger zijn dan zestien jaar, en van onder curatele gestelden, moeten worden gedaan door hun wettelijke vertegenwoordigers. De mededeling wordt ook gedaan aan de wettelijke vertegenwoordigers. Bij gescheiden ouders die *niet gezamenlijk* het ouderlijk gezag hebben, moet dus de ouder die belast is met het ouderlijk gezag het verzoek doen. De andere ouder kan overigens wel met toestemming van de met ouderlijk gezag belaste ouder een verzoek doen.

De ouder/leerling moet in de gelegenheid zijn om na te gaan of zijn gegevens worden verwerkt. Hij heeft daarom recht op informatie over de verwerking van zijn gegevens en op inzage in zijn gegevens.

Als zijn gegevens worden verwerkt, heeft hij recht op een overzicht van:

- de gegevens die worden verwerkt,
- het doel van de gegevensverwerking,
- de categorieën van gegevens waarop de verwerking betrekking heeft,
- de ontvangers, en
- de herkomst van de gegevens.

De CvI moet deze informatie schriftelijk binnen 4 weken na ontvangst van het verzoek verstrekken. Tegen het besluit staat bezwaar en beroep open. De CvI maakt bij het verstrekken van informatie een afweging van belangen als de informatieverstrekking aan de ouder/leerling de rechten en vrijheden van anderen in gevaar kan brengen. De betrokkene mag met redelijke tussenpozen om informatie vragen

Het inzagerecht kan onder andere worden beperkt als dat noodzakelijk is voor de bescherming van de betrokkene of van de rechten en vrijheden van anderen.

Correctierecht

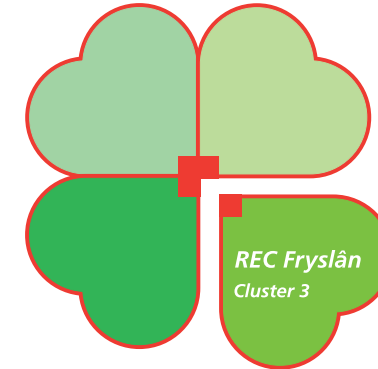
De betrokkene mag verzoeken om de gegevens te corrigeren. Daarbij moet hij de gewenste wijzigingen aangeven. Correcties kunnen zijn: het verbeteren, aanvullen, verwijderen, afschermen of op een andere manier er voor zorgen dat de onjuiste gegevens niet langer gebruikt worden. Er bestaat alleen een verplichting om de gegevens te corrigeren, als deze feitelijk onjuist zijn, onvolledig of niet ter zake dienend zijn voor het doel waarvoor ze verwerkt zijn of op andere wijze in strijd met een voorschrift van de WBP of een andere wet zijn verwerkt.

De CvI moet binnen 4 weken na ontvangst van het verzoek schriftelijk aan de ouder/leerling mededelen of zij de gegevens corrigeert. Een weigering moet gemotiveerd worden. Tegen het besluit staat bezwaar en beroep open.

Als de gegevens gecorrigeerd zijn, moet de CvI derden aan wie de gegevens van betrokkene eerder zijn verstrekt, van de wijzigingen op de hoogte stellen.

Recht van verzet

Als de gegevens zijn vastgelegd op een gegevensdrager waarin geen wijzigingen kunnen worden aangebracht, moet worden voorzien in de mogelijkheid om de gebruiker te informeren over de onjuistheid van de gegevens. Dit kan bijvoorbeeld door de gebruiker een aanvullend bestand te laten raadplegen waarin de juiste gegevens zijn opgenomen. Betrokkene heeft het recht verzet aan te tekenen tegen gegevensverwerking bij de CvI in verband met bijzondere persoonlijke omstandigheden. Binnen 4 weken moet worden beoordeeld of het verzet gerechtvaardigd is. Tegen het besluit staat bezwaar en beroep in de zin van de AWB open. Is het verzet gerechtvaardigd, dan moet de verwerking van de persoonsgegevens meteen stopgezet worden.



Regionaal
Expertise
Centrum
speciaal onderwijs

Informatie persoonsgegevens

voor meer informatie:
REC Fryslân, Morra 2 d , 9204 KH Drachten
tel: 0512-381254
email: recfryslan@xs4all.nl
www:recfryslan.nl